

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)
------------------	-----	--------------------------------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	15 人
--------------------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	8 人	8 人	人	人	16 人

前回の改善計画	<p>・職員の補充は今後も行っていく。小規模多機能型の事業所のスタイルとして、サービス支援は柔軟的に状況に合わせた対応を持てることがメリットであり、セールスポイントの為今後もその都度の対応に対する相談や検討が行えるよう、ミーティングや会議を充実させ、情報共有を充実させていく。</p>
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

前回の改善計画に対する取組み結果	<p>急な利用や泊まり、天候や体調など利用者さん、家族の希望に応じた柔軟なサービス支援に繋がっていた。通い、泊まり、訪問のサービス体型を事前に管理者、ケアマネ等が本人、家族と相談、計画のもと会議やミーティングを通し各職員への共有されることで、その時々状況に合わせても切り替え対応も出来ていた。</p>
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	11	5			16
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	9	7			16
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	12	3	1		16
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	8	8			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・利用開始前にミーティングや会議、書面を通し、情報の共有、サービス内容について共有は継続し図れていた。出来るだけ利用者さんや家族の自宅での状況や必要としている支援の背景についても共有するよう図れていたと思われる。利用者さんの認知症の状況、性格、他利用者との関係性なども考慮しながら職員の係り方や声掛けの工夫なども日々の中で行えていたり、会議の中でも検討されていた。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・情報の共有について職員間での引き継ぎ忘れや記録の記載漏れにより、引継ぎがうまく出来ていないこともあった。本人に対する情報や施設内での支援に対しては概ね対応できているが自宅での状況や背景が見えていない職員もいる。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>利用者さんに対する情報共有だけでなく、自宅での状況や利用の背景、家族との関係性など周りの状況などについても総合的に各職種の役割のなかで情報収集に努め、会議やミーティングなどを通し職員間での共有、理解に今後もつなげていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)
------------------	-----	--------------------------------------

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー	15 人
------------------------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3 人	10 人	3 人	人	16 人

前回の改善計画	1 年間の中での出来るだけプラスになる目標を利用者さん一人一人、ひとつ設定しその事に対し職員間で共有を図り取り組み実施していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	施設内での介護支援への目標設定や取り組み等は行っていた。利用者一人一人に対する個別の目標設定の実施には計画が上手くいかず実施に至れなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	13	2		16
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	13	1		16
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	5	11			16
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	9	7			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 日々の施設の中での介護に対する目標の明確や課題設定、支援内容は会議やミーティングを通し個別に検討され実施できていた。本人の思い「～したい」への関りについても年間行事に利用者さんの行きたいところやしたいこと、反響がよかったことを反映するようにし、選択から自己決定する働きかけも行っていった。
--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 認知症等にて自分の思いを伝えられない人に対する目標やしたい事への思いの引き出しがうまく出来なかったり、実施に至れなかったこともある。
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 今年度実施できなかった個々の年間の目標計画の立案、目標への具体的な取り組みを職員間でも検討し実施につなげていく。
---------------	-----------------------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	8 人	8 人	人	人	16 人

前回の改善計画	行事計画の中で家族との関係作りにつなげられるような機会として行事などを通し、職員と家族も気軽に打ち合わせ合える機会の計画を検討してみる。
前回の改善計画に対する取組み結果	家族との合同行事の企画や参加、毎月の行事企画についても説明や様子など行っていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	2	14	1		16
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	14	2			16
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	8	8			16
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	14	2			16
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	10	6			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・認知症の利用者さんも含め、身体面、精神面の変化について記録やミーティング、会議の場を通し共有も図れ、それに合わせた対応も出来ていると感じられる。 家族との合同行事の企画や必要に合わせての家族との連絡、情報提供、交換等日々の中で行われている。
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・本人の現在の状況についてなどの情報は深く知り得る事が出来ており、施設内での状況や対応についてもある程度の共有は図れている。しかし、以前の暮らしなどについては個々によって差もあり把握できていない部分もある。
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 家族との関係作りにつなげられるような行事企画や家族への参加も促していく。今後も必要に応じ随時、家族との関係の確立や気軽に話し合える関係作りにつながるよう小まめに家族ともこちらから声を掛けていくように行っていく。
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	9 人	6 人	1 人	人	1 人

前回の改善計画

出来るだけ携わる職員が継続的な勤務になるよう勤務表の中でも配慮していく。在宅版の記録用紙も今後、記録方法の簡略化や活用方法を明確化していき利用者さんとの関わりやケアに活かしていく。地域資源と実際の利用者さんとの関係性について会議や勉強会を通し、今後周知につなげていく。

前回の改善計画に対する取組み結果

個々の利用者さんに合わせて家族との連絡帳や専用の記録用紙の活用など実施できていた。地域資源についての勉強会も外部評価の説明会を通し実施できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	4	12			1
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	10	6			1
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	8	8			1
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	5	10	1		1

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・地域行事への参加や向陽クラブへの加盟、交流を今年度も継続して行えていた。地域の美容室にも依頼し利用者さんの髪の毛のカットをしてもらっている。地域の高校生との交流なども行えていた。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・これまでの利用者さんの生活スタイルの把握やそれを支援に反映した取り組みは行えていたところもあった。地域資源の勉強会については一度だけの勉強会では個々によって把握できていない職員も見受けられた。個々の職員の学習不足も感じられる。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 今後も家族との交流や家族との連携、協力、情報の共有に努めていく。地域の資源についても職員が理解不足な点を事前にリサーチした上でそれに合わせた勉強会の実施につなげていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7 人	9 人	人	人	16 人

前回の改善計画	今後社会資源とはどういったものを指すのか職員への理解につながる勉強会などを通し説明し、向陽地区を例にどういった資源があり、実際に利用者さんとどういった活用に繋がっているのか具体例を出し説明し理解につなげていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	社会資源に対する勉強会を通し職員の理解への向上には繋げる事ができていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	7	9			16
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	14	2			16
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	14	2			16
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	14	2			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者さんに合わせて、訪問看護や福祉用具のレンタル、病院や調剤薬局との協力、地域の美容室の活用など必要にあわせて支援につなげられていた。 ・利用体型の柔軟性を活かしながら個々の取り巻く状況に合わせて利用サービスの提供、支援を行っていた。 ・本人の体調や身体面、精神面の変化は記録やミーティング、会議の中で確認し共有し対応統一に繋がっている。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・勉強会を通し社会資源についての職員の理解は昨年よりも理解に繋がったが、個々の職員による理解不足もある様子。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
地域の資源についても職員が理解不足な点を事前にリサーチした上でそれに合わせた勉強会の実施につなげていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)

6. 連携・協働

メンバー 15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	8 人	8 人	1 人	人	1 人

前回の改善計画	会議等への参加は今後も職員全員が参加することは難しい為その際に話し合われたことや会議録の内容など会議等を通し職員に伝達していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	職員にも関係する会議等の議事録を職員にも情報提供を行うなど実施は出来ていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	5	9	2		1
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	4	11	1		1
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	8	8			1
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	8	7	1		1

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・入退院時の医療機関との I C などへの参加やサービス内容の変更時等、訪問看護、福祉用具での事業所との話し合いは行われている。町内会の総会や推進会議なども参加しており、参加に関しては役職や立場など全員の参加は難しいが内容については職員に情報提供している。 ・地域の老人クラブとの交流や町内会への加盟、総会への参加、地域の夏祭りの参加もしている。 ・地域に住んでいる以前入所していた方の家族が時々、遊びに来られたり、地域の高等学校のボランティア部の生徒さんとの交流もある。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・他機関への会議の参加等、個人として参加できていない為“できていない”についている職員が数名いた。地域会議や他事業所との会議への出席は職種や立場に応じた出席となる為全職員が参加することは今後も困難。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・今後も地域会議や他事業所との会議ででの内容を会議や議事録を通し職員に伝達していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)

7. 運営

メンバー 15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	5 人	11 人	人	人	16 人

前回の改善計画
今行えている、地域との関りや取組みに対し今後も継続的に行っていくことを第一として行っていく。小規模多機能型居宅介護について、勉強会などを通し職員の理解につなげていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
町内会 (自治会) や老人クラブ (向陽クラブ) への加盟、参加、運営推進会議を通しての地域との情報交換、地元の高校生との交流、地域行事への参加など今年度も継続的に関わりをもっている。広報誌の発行も向陽地区全町内会に増やし回覧となった。小規模多機能型居宅介護の勉強会も外部評価説明会を通じ実施、理解につなげた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	5	11			16
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	9	7			16
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	8	8			16
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	5	11			16

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
会議やミーティングを通し、事業所としてのサービス内容や役割、対応など話し合われている。苦情等についても各会議の中で確認されている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域との関わりや地域参加などはこれまでも行われてきているが“積極的”となると、どこまで取り組めばよいのか不明確でもある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
小規模多機能型居宅介護事業所として地域の中での役割の認識や理解に繋がるよう勉強会などを通し深めていく。介護職員も運営推進会議への出席する機会を今後検討していく。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)
8. 質を向上するための取組み	メンバー	15 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	11 人	5 人	人	人	16 人

前回の改善計画	職員の中でどういった資格取得を目指しているか役職やスキルアップについて職員の希望等のアンケート調査を実施し把握に努め、そこから個々に合わせた研修参加等につなげていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	外部研修への派遣も職員の経験年数や立場などにあわせできる範囲での参加につなげられていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	13	3			16
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	11	5			16
③	地域連絡会に参加していますか	3	10	3		16
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	13	3			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること <ul style="list-style-type: none"> ・事業所内での職員が主体となった勉強会の企画、開催を計画にそって実施できていた。 ・外部研修への参加や法人としても資格取得に対する補助体制などもある。 ・リスクマネジメントについては委員会の中での協議、検討がなされ会議の中で報告されおり事故に対する取り組みについてもよく会議等で話し合われてはいる。
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること <ul style="list-style-type: none"> ・地域連絡会議の参加等、個人として参加できていない為 “できていない” についている職員が数名いた。地域会議自体、回数的に事業所として参加する機会も少ない。 ・リスクマネジメントに対し職員の事故に対する受け止め方、認識としてマイナスイメージが強く、個人としてのミスとして受け止めてしまう職員もいる。
---------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 地域連絡会等、地域との会議や話し合いでの内容を会議や書面を通し職員との共有を図っていく。
---------------	-----------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 29 年 12 月 7・21・28 日 (18:30~20:30)
------------------	-----	--------------------------------------

9. 人権・プライバシー	メンバー	15 人
--------------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	9 人	7 人	人	人	16 人

前回の改善計画	個人情報やプライバシー、言葉使いや関りかた等法人の委員会の中でも取り上げ職員への周知につなげていく。認知症の専門知識、対応についての勉強会の実施を検討し専門的な知識、技術につなげていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	各委員会を通じ取り組まれて会議を通し職員への報告、共有に繋がっていた。認知症についても勉強会を通じ実施された。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	14	2			16
②	虐待は行われていない	12	4			16
③	プライバシーが守られている	13	3			16
④	必要な方に成年後見制度を活用している	8	8			16
⑤	適正な個人情報の管理ができている	13	3			16

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・研修や会議、委員会を通し、周知や対応の取り組みは行われている。
--------	-------------------------------------------------------------------

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・職員の勤務体制や時間帯によっては完全な同姓介助はできていない。 ・羞恥心への配慮や言葉選びなど、場面によって配慮不足になってしまうこともある。 ・成年後見制度についてまだ理解不足の職員もいる。
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・委員会を通し、介護職員としての倫理等についてのマニュアル作成、配布を行う。成年後見人制度については外部での研修会や講習会の案内を職員にお知らせする。
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------